

ПОГОДЖУЮ

Міський голова

Олег БОНДАРЕНКО

М.п.

« 17 »

листопада 2020 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. голови районної  
державної адміністрації

Руслан ВЕРЕМІЄНКО

М.п.

« 13 »

листопада 2020 року

### Інформаційна картка адміністративної послуги

(у разі, якщо послуга надається через центр надання адміністративних послуг)

### Внесення змін до містобудівних умов та обмежень

#### забудови земельної ділянки

(назва адміністративної послуги)

Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури,  
енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

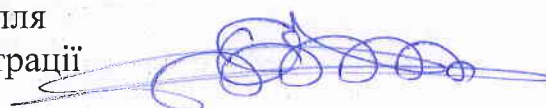
### Інформація про центр надання адміністративної послуги

| Найменування центру надання адміністративної послуги,<br>в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення |                                                                                                         | Центр надання<br>адміністративних послуг<br>Новгород-Сіверської<br>міської ради                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                                              | Місцезнаходження центру надання адміністративної<br>послуги                                             | 16000,<br>Чернігівська область,<br>м. Новгород-Сіверський,<br>вул. Князя Ігоря, 32а                                                                                                                                                                 |
| 2.                                                                                                              | Інформація щодо режиму роботи центру надання<br>адміністративної послуги                                | понеділок, середа, четвер,<br>п'ятниця - з 08.00 год. до<br>17.00 год.;<br>вівторок - з 08.00 год. до<br>20.00 год.;<br>субота, неділя –<br>вихідний.                                                                                               |
| 3.                                                                                                              | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та<br>веб-сайт центру надання адміністративної послуги | тел.: (04658) 2-39-86,<br>електронна адреса:<br><a href="mailto:cnaps@ukr.net">cnaps@ukr.net</a> ;<br><a href="mailto:ns_gorsovnet@ukr.net">ns_gorsovnet@ukr.net</a> ,<br>веб-сайт: <a href="http://ns-mrada.cg.gov.ua">ns-<br/>mrada.cg.gov.ua</a> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги                                         |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.                                                                                                              | Закони України                                                                                          | Закону України «Про<br>внесення змін до деяких<br>законодавчих актів<br>України щодо                                                                                                                                                                |

|                                                 |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 |                                                                                                        | удосконалення містобудівної діяльності»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5.                                              | Акти Кабінету Міністрів України                                                                        | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6.                                              | Акти центральних органів виконавчої влади                                                              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7.                                              | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування                               | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b> |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8.                                              | Підстава для одержання адміністративної послуги                                                        | Волевиявлення юридичних (фізичних) осіб, власників (користувачів) земельних ділянок, щодо забудови земельної ділянки, що не підпадають під дію наказу Мінрегіонбуду №103 від 05.07.2011 р; на виконання приписів головних інспекторів будівельного нагляду центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду; за рішенням суду |
| 9.                                              | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. заява замовника щодо внесення змін до містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки;<br>2. примірник містобудівних умов та обмежень замовника;<br>3. аргументована підстава внесення змін до містобудівних умов та обмежень.                                                                                                                                                                        |
| 10.                                             | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги                | Надання в повному обсязі пакету документів особисто, довіреною особою при наявності відповідних документів                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 11.                                             | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                                             | Адміністративна послуга на безоплатній основі                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>У разі платності:</b>                        |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 11.1                                            | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата                                             | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 11.2                                            | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу           | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|      |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати                       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 12.  | Строк надання адміністративної послуги                         | 10 днів з дня реєстрації заяви                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 13.  | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1) неподання визначених частиною третьою цієї статті документів, необхідних для прийняття рішення про надання містобудівних умов та обмежень;<br>2) виявлення недостовірних відомостей у документах, що посвідчують право власності чи користування земельною ділянкою, або у документах, що посвідчують право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці;<br>3) невідповідність намірів забудови вимогам містобудівної документації на місцевому рівні. |
| 14.  | Результат надання адміністративної послуги                     | Внесені зміни до містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки, що є основною складовою частиною вихідних даних для проєктування об'єкту будівництва.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 15.  | Способи отримання відповіді (результату)                       | Особисто з відміткою про отримання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 16.  | Примітка                                                       | Внесення змін до містобудівних умов та обмежень надаються за наявності оновленої містобудівної документації на місцевому рівні, що є чинною                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Начальник відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації



Олег ДУШИН

Начальнику відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, енергетики та захисту довкілля районної державної адміністрації

(найменування уповноваженого органу  
містобудування та архітектури)

Душину Олега Миколайовичу

(П.І.Б.)

(П.І.Б. заявника)

паспорт: серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
виданий \_\_\_\_\_

адреса реєстрації: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВА**

#### **на внесення змін до містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки**

Прошу надати зі змінами містобудівні умови та обмеження забудови  
земельної ділянки загальною площею \_\_\_\_\_ га, посвідченої

\_\_\_\_\_ ,  
(документ, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію)  
яка розташована \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(місцезнаходження земельної ділянки)

для \_\_\_\_\_ ,  
назва об'єкта будівництва (реконструкції, реставрації, капітального ремонту)

До заяви додається: 1. примірник містобудівних умов і обмежень забудови  
земельної ділянки замовника;  
2. аргументована підстава внесення змін до містобудівних  
умов та обмежень.

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»  
на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою  
інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог  
законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності  
уповноваженого органу містобудування і архітектури.

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис)